



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΜΕΤΑΦΡΑΣΗ

Διαβίβαση στην ΑΕΦΕ των αρχείων αίτησης για την οικονομική στήριξη της Παράλληλης Στήριξης (AESH)

Πρακτικές πληροφορίες για οικογένειες Γαλλικής ή διπλής υπηκοότητας και για το διπλωματικό σώμα

Αναφορά: σημείο 13 της οδηγίας για τις σχολικές επιχορηγήσεις που αφορά την "Βοήθεια για τη φοίτηση μαθητών με αναπηρία (υποτροφία AESH)".

Οι φάκελοι αίτησης (σκαναρισμένοι φάκελοι) για την υποστήριξη μαθητών με αναπηρία (AESH) πρέπει να περιλαμβάνουν τα ακόλουθα τέσσερα έγγραφα για κάθε μαθητή

1. Την κοινοποίηση έγκυρης απόφασης από το τμηματικό κέντρο ΑμεΑ (MDPH).

Η κοινοποίηση αυτή πρέπει να περιλαμβάνει την αναφορά «Παράλληλη Στήριξη για μαθητές ΑμεΑ» ("aide humaine aux élèves en situation de handicap") και να αναφέρει την περίοδο ισχύος.

Θα περιγράφει λεπτομερώς τις αποστολές υποστήριξης και θα προσδιορίζει τον αριθμό των ωρών που χορηγούνται.

Ελλείψει της τελευταίας αυτής ένδειξης, η τοπική ομάδα παρακολούθησης (ESS) θα προσδιορίσει την ανάγκη σε ώρες.

Σημείωση: Εάν η οικογένεια περιμένει απόφαση από το MDPH (πρώτη παραπομπή ή ανανέωση), η ΑΕΦΕ θα καταβάλει προκαταβολή μέσω της διοικητικής και οικονομικής υπηρεσίας του σχολείου (DAF) και η οικογένεια θα πρέπει να επιστρέψει τα έξοδα που θα προκύψουν, εάν το MDPH αρνηθεί τελικά να αναγνωρίσει την αναπηρία ή/και δεν υποδείξει την ανάγκη ανθρωπίνης βοήθειας.

2. Το εξατομικευμένο σχολικό σχέδιο (PPS) για το τρέχον έτος, συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο από όλα τα μέλη της διεπιστημονικής εκπαιδευτικής ομάδας.

3. Η σύμβαση συνοδείας μαθητή με αναπηρία (AESH)¹ συμπληρωμένη και υπογεγραμμένη από τους γονείς και το συνοδό χωρίς να παραλείπονται τα ακόλουθα στοιχεία:

- ✓ Η περίοδος της συνοδείας (από ημερομηνία σε ημερομηνία),
- ✓ Το όνομα και το επώνυμο του συνοδού,
- ✓ Το ωριαίο ποσοστό αμοιβής (σε νόμισμα) που μπορεί να δοθεί από τη Διεύθυνση οικονομικών (DAF) του ιδρύματος σύμφωνα με τις τρέχουσες πρακτικές. Ελλείψει οποιασδήποτε τοπικής

¹ Συνιστάται να χρησιμοποιείτε μόνο τα πρότυπα έντυπα της ΑΕΦΕ:

1 Υπόδειγμα συμφωνίας συνοδείας που συνάπτεται μεταξύ των γονέων και της ΕΕΣΥΠ

2 Υπόδειγμα συμφωνίας που επιτρέπει την παρουσία ΕΕΑΕ στο σχολείο



Ευγένιος Ντελακρουά
Lycée Franco-Hellénique

LYCEE FRANCO-HELLENIQUE EUGENE DELACROIX

B.P. 60050 - 15301 AGHIA PARASKEVI ATHENES -GRECE TEL (+30) 211 300 91 00 FAX (+30) 211 300 91 15
<http://www.lfh.gr>

αναφοράς επί του θέματος, το τοπικό ωρομίσθιο ακαθάριστης αμοιβής για το εξειδικευμένο προσωπικό των παιδικών σταθμών (ASEM) στην αρχή της σταδιοδρομίας του αποτελεί εύλογη βάση υπολογισμού.

Σημείωση: Οποιαδήποτε αδικαιολόγητη υπέρβαση του αριθμού των ωρών που προβλέπονται από το MDPH θα παραμείνει στην ευθύνη των γονέων και δεν μπορεί να καλυφθεί από την ΑΕΦΕ, η οποία πληρώνει μόνο για τις ώρες παρουσίας του/της συνοδού κατά τη διάρκεια της σχολικής περιόδου (36 εβδομάδες το πολύ), ανεξάρτητα από τον αριθμό των παιδιών που συνοδεύονται κατά τη διάρκεια των εν λόγω ωρών.

Η ΑΕΦΕ βασίζεται στο ωρομίσθιο που αποφασίζεται σε τοπικό επίπεδο, το οποίο θεωρείται σταθερή βάση αμοιβής, για τον χρόνο που πραγματικά δαπανάται στο σχολείο. Ως εκ τούτου, εναπόκειται στην οικογένεια να καθορίσει συμβατικά, με τον απασχολούμενο συνοδό, την πρόσθετη αμοιβή που ενδεχομένως επιθυμεί να χορηγήσει για να εξασφαλίσει εισόδημα για τον/την συνοδό κατά τη διάρκεια των σχολικών διακοπών.

Εναπόκειται επίσης στην οικογένεια, σύμφωνα με τους τοπικούς κανονισμούς, να αναλάβει τις κοινωνικές ή ασφαλιστικές εισφορές που σχετίζονται με την απασχόληση του ΑΕΣΗ. Τα ζητήματα αυτά τίθενται με πολύ διαφορετικούς όρους ανάλογα με τη χώρα υποδοχής και δεν εμπίπτουν στην αρμοδιότητα του Οργανισμού. Τέλος, συνιστάται επίσης μια εφάπαξ πληρωμή για τη συμμετοχή του συνοδού στις συνεδριάσεις της εκπαιδευτικής ομάδας και για την κάλυψη τυχόν χρόνου κατάρτισης που συμφωνείται από τον/την συνοδό.

4. Η συμφωνία που επιτρέπει την παρουσία του/της συνοδού Παράλληλης Στήριξης στο σχολείο² συμπληρώνεται και υπογράφεται από τον διευθυντή του σχολείου.

(...Σημεία επαγρύπνησης για το διπλωματικό σώμα)